

بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - معاونت پژوهشی

دفتر انجمن های علمی ایران

اساسنامه انجمن علوم و فناوری مهندسی نساجی ایران

فصل اول : کلیات و اهداف

ماده ۱ : به منظور گسترش و پیشبرد و ارتقای علمی صنایع نساجی و توسعه کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امور آموزشی و پژوهشی در زمینه های فناوری و فرآیند نساجی، انجمن علوم و فناوری مهندسی نساجی ایران که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می شود، تشکیل می گردد.

ماده ۲ : انجمن موسسه ای غیر انتفاعی است و در زمینه های علمی و پژوهشی و فنی فعالیت می کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیئت مدیره آن نماینده قانونی انجمن می باشد .

ماده ۳ : مرکز انجمن در شهر تهران می باشد و شعب آن پس از موافقت کمیسیون انجمن های علمی می تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود .

تبصره : هیئت مدیره می تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام کند. به شرط آنکه موضوع در روزنامه کثیرالانتشار اعلام شود و کتباً به اطلاع کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برسد .

ماده ۴ : انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران است .

فصل دوم : وظایف و فعالیتها

ماده ۵ : به منظور نیل به هدفهای مذکور در ماده ۱ این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد.

۱-۵- انجام تحقیقات علمی و فرهنگی در سطح ملی و بین المللی با محققان و متخصصانی که بگونه ای با علم مهندسی نساجی سر و کار دارند.

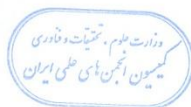
۲-۵- همکاری با نهادهای اجرایی، علمی و پژوهشی در زمینه ارزیابی و بازنگری و اجرای طرح ها و برنامه های مربوط به امور آموزش و پژوهش در زمینه علمی موضوع فعالیت انجمن .

۳-۵- ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از محققان و استادان ممتاز

۴-۵- ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی و فنی

۵-۵- برگزاری گردهمایی های علمی در سطح ملی، منطقه ای و بین المللی

۶-۵- انتشار کتب و نشریات علمی



فصل سوم - انواع و شرایط عضویت

۱-۶- عضویت پیوسته:

مؤسسان انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد در رشته های علوم و مهندسی نساجی و رشته های وابسته باشند، می توانند به عضویت پیوسته درآیند.

۲-۶- عضویت وابسته :

اشخاصی که دارای درجه کارشناسی هستند و مدت ۵ سال بنحوی در یکی از رشته های مذکور در بند ۱-۶ شاغل باشند .

۳-۶- عضویت دانشجویی :

کلیه دانشجویانی که در رشته های علوم و مهندسی نساجی به تحصیل اشتغال دارند.

۴-۶- عضویت افتخاری:

شخصیت های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه های علوم و مهندسی نساجی حائز اهمیت خاص باشد، یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک های مؤثر و ارزنده ای نموده باشند.

۵-۶- اعضای مؤسساتی (حقوقی)

سازمان هایی که در زمینه های علمی و پژوهشی و فناوری مربوط فعالیت دارند می توانند به عضویت انجمن درآیند.

تبصره ۱ : افراد دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته های مذکور در بند ۱-۶ می توانند با تصویب هیئت مدیره به عضویت پیوسته انجمن درآیند.

تبصره ۲: اعضای مؤسساتی به مثابه عضو وابسته انجمن محسوب می شوند.

ماده ۷ : هر یکی از اعضا سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می گردد بعنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱ : پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی کند.

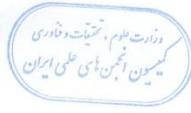
تبصره ۲ : اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۸ : عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد.

۱-۸- استعفای کتبی

۲-۸- عدم پرداخت حق عضویت سالانه

تبصره : تایید خاتمه عضویت با هیئت مدیره است



فصل چهارم : ارکان انجمن

ماده ۹ : ارکان اصلی عبارتند از :

الف - مجمع عمومی ب - هیئت مدیره ج - بازرس

الف - مجمع عمومی

ماده ۱۰ : مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته بصورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود.

۱-۱- مجمع عمومی عادی سالی یکبار تشکیل می شود و با حضور یا رأی کتبی نصف به علاوه یک کل اعضای پیوسته انجمن رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثر آراء معتبر است .

۱-۲- مجمع عمومی فوق العاده در مورد ضروری با دعوت هیئت مدیره یا بازرس (بازرسان) و یا با تقاضای کتبی یک سوم اعضای پیوسته تشکیل می شود.

۱-۳- در صورتی که در دعوت نخست جلسه مجمع عمومی رسمیت نیافت جلسه دوم به فاصله حداقل بیست روز بعد تشکیل می شود و با تعداد حاضر در جلسه رسمیت خواهد یافت. در ضمن اخذ آراء می تواند بصورت مکاتبه ای - براساس آیین نامه ای که توسط هیئت مدیره تدوین می شود - انجام شود.

تبصره ۱ : دعوت برای تشکیل مجامع عمومی بصورت کتبی و یا آگهی در روزنامه کثیرالانتشار است و باید حداقل ۱۵ روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

تبصره ۲ : یک سوم اعضای پیوسته می توانند مستقیماً اقدام به دعوت برای تشکیل مجمع عمومی فوق العاده نمایند، مشروط بر اینکه هیئت مدیره و نیز بازرس انجمن به تقاضای ایشان پاسخ منفی داده باشد. در چنین حالتی، ایشان باید در آگهی دعوت به عدم اجابت درخواست خود، توسط هیئت مدیره یا بازرس تصریح نمایند.

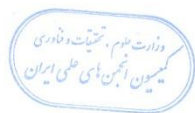
تبصره ۳ : در صورت تحقق تبصره فوق دستور جلسه عمومی منحصرأ موضوعی خواهد بود که در تقاضا نامه ذکر شده است .

تبصره ۴ : شرایط تشکیل مجمع عمومی فوق العاده همانند شرایط تشکیل مجمع عمومی عادی است و تصمیمات با دو سوم آراء معتبر است .

ماده ۱۱ : وظایف مجامع عمومی

الف- مجمع عمومی عادی

- انتخاب اعضای هیئت مدیره و بازرس (بازرسان در صورت وجود بیش از یک بازرس اصلی)
- تصویب خط مشی انجمن
- بررسی و تصویب پیشنهادات هیئت مدیره و بازرس (بازرسان)
- تعیین میزان حق عضویت
- عزل هیئت مدیره و بازرس (بازرسان)
- بررسی و تصویب ترانزنامه و صورت حساب درآمدها و هزینه های سال مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن



ب - مجمع عمومی فوق العاده :

- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه

- تصویب انحلال انجمن

تبصره ۱ : جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده با حضور نماینده تام الاختیار کمیسیون انجمنهای علمی رسمیت می یابد.

تبصره ۲ : مجامع عمومی توسط هیئت رئیسه ای مرکب از یک رئیس ، یک منشی و دو ناظر اداره می شوند.

تبصره ۳ : اعضای هیئت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می شوند.

تبصره ۴ : اعضای هیئت رئیسه نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیئت مدیره و بازرس کاندیدا کرده اند.

پ- هیئت مدیره

ماده ۱۴: هیئت مدیره انجمن مرکب از ۷ عضو اصل و ۲ عضو علی البدل است. که هر سه سال یکبار با رأی مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می شوند.

۱-۱۲-۱- هیچ یک از اعضا نمی توانند بیش از ۲ دوره متوالی به عضویت هیئت مدیره انتخاب شوند.

۲-۱۲-۲- عضویت در هیئت مدیره افتخاری است.

۳-۱۲-۳- هیئت مدیره حداکثر تا ۲۰ روز پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به تفکیک وظایف خود اقدام می نماید.

۴-۱۲-۴- کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضاء رئیس هیئت مدیره و خزانه دار همراه با مهر انجمن و نامه های رسمی با امضاء رئیس هیئت مدیره یا نایب رئیس انجمن معتبر است.

۵-۱۲-۵- هیئت مدیره موظف است بر حسب نیاز هر ۱ ماه یکبار تشکیل جلسه دهد. فاصله بین ارسال دعوتنامه یا تلفن با تاریخ تشکیل جلسه هیئت مدیره حداقل ۳ روز است.

۶-۱۲-۶- جلسات هیئت مدیره با حضور اکثریت اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق، معتبر است.

۷-۱۲-۷- کلیه مصوبات هیئت مدیره ثبت و پس از امضای اعضاء در دفتر صورتجلسات هیئت مدیره نگهداری می شود.

۸-۱۲-۸- شرکت اعضای هیئت مدیره در جلسات ضروری است و غیبت هریک از اعضاء بدون عذر موجه به تشخیص هیئت مدیره تا ۳ جلسه متوالی و ۵ جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

۹-۱۲-۹- در صورت استعفاء، برکناری یا فوت هریک از اعضاء هیئت مدیره، عضو علی البدل برای مدت باقی مانده دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

۱۰-۱۲-۱۰- شرکت بازرس (بازرسان) در جلسات هیئت مدیره بدون داشتن حق رأی مجاز است.

ماده ۱۳: هیئت مدیره نماینده قانونی انجمن می‌باشد و وظایف اختیارات آن به شرح زیر است:

- ۱-۱۳-۱ اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی
- ۱-۱۳-۲ تشکیل گروه‌های علمی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها
- ۱-۱۳-۳ هیئت مدیره می‌تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال غیر منقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض به استثنای واگذاری قطعی اموال غیر منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است انجام می‌دهد.
- ۱-۱۳-۴ جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است، هیئت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجام داری می‌باشد.
- ۱-۱۳-۵ تهیه گزارش سالانه و تنظیم ترازنامه مالی و صورتحساب درآمدها و هزینه های انجمن برای تصویب در مجمع عمومی و ارائه به مرجع نظارت در موقع مقرر
- ۱-۱۳-۶ اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر
- ۱-۱۳-۷ انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی
- ۱-۱۳-۸ اجرای طرح ها و برنامه های علمی در چارچوب وظایف انجمن
- ۱-۱۳-۹ جلب هدایا و کمک های مالی
- ۱-۱۳-۱۰ اهدای بورس‌های تحقیقاتی و آموزشی
- ۱-۱۳-۱۱ اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور
- ۱-۱۳-۱۲ ارسال گزارش های لازم به کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۱-۱۳-۱۳ هیئت مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیئت مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون انجمن‌های علمی ارسال نمایند.
- تبصره: هیئت مدیره پیشین تا تایید هیئت مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

ج - بازرس (بازرسان)

ماده ۱۴: مجمع عمومی عادی یک نفر را بعنوان بازرس اصلی و ۲ نفر را به عنوان علی البدل برای مدت ۳ سال انتخاب می نماید.

تبصره: انتخاب مجدد بازرس یا بازرسان بلامانع است.

ماده ۱۵: وظایف بازرس یا بازرسان بشرح زیر است.

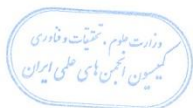
- ۱-۱۵-۱ بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی
- ۱-۱۵-۲ بررسی گزارش سالانه هیئت مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی

۱-۱۵-۳ گزارش هر گونه تخلف هیئت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی

تبصره : کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی را در هر زمان و بدون قید و شرط باید از سوی هیئت مدیره برای بررسی در دسترس بازرس (بازرسان) قرار گیرد.

فصل پنجم - گروههای علمی انجمن

ماده ۱۶- انجمن می تواند گروهها و کمیته های زیر را تشکیل دهد که بر اساس شرح وظایفی که از سوی هیئت مدیره برای آنها تعیین شود به فعالیت می پردازند.



۱) گروههای تخصصی

۲) کمیته آموزشی و پژوهشی

۳) کمیته انتشارات

۴) کمیته آمار و اطلاعات

۵) کمیته پذیرش و روابط عمومی

۶) کمیته گردهمایی های علمی

۱-۱۶- انجمن مجاز به تشکیل گروهها و کمیته های دیگری که بر حسب نیاز احساس می شود ، نیز می باشد.

فصل ششم - بودجه و مواد متفرقه

ماده ۱۷ : منابع مالی انجمن عبارتند از :

۱-۱۷-۱ حق عضویت اعضا

۲-۱۷-۲ درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره ای و فروش کتب و نشریات علمی

۳-۱۷-۳ دریافت هدایا و کمک ها

۴-۱۷-۴ کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف و موضوع ماده ۵ این اساسنامه خواهد شد .

ماده ۱۸: درآمدها و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می شود.

ماده ۱۹: کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوص به نام انجمن نزد بانک های کشور نگهداری می شود.

ماده ۲۰: هیچ یک از مؤسسين یا صاحبان سرمایه حق برداشت یا تخصیص هیچگونه سودی اعم از سود سهام یا سرمایه را نداشته و خود و وابستگان درجه یک آنها نمی توانند مبادرت به انجام معاملات با مؤسسه نمایند.

ماده ۲۱: کلیه مدارک در پرونده مالی و غیر مالی مرتبط با فعالیت های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می شود و در موقع مراجعه مرجع نظارت یا سایر مراجع صلاحیت دار در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۲: هر گونه تغییر در مفاد اساسنامه، پس از تصویب کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معتبر است.

ماده ۲۳: انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروه‌ها و احزاب سیاسی را ندارد.

ماده ۲۴: در صورت تصویب انحلال انجمن در مجمع عمومی، همان مجمع هیئت تسویه‌ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیئت تسویه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی‌های کلیه دارایی‌های منقول و غیر منقول انجمن را با نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به یکی از مؤسسات آموزشی یا پژوهشی کشور واگذار کند.

ماده ۲۵: این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل، ۲۵ ماده، ۴۷ زیر ماده و ۱۷ تبصره در جلسه مورخ مجمع عمومی انجمن به تصویب رسید.

